

NOTARIN DR. SOPHIE FREIER

DEUTZENER STR. 28

04552 BORNA

TELEFON: 03433/208003

E-MAIL: INFO@NOTARIN-FREIER.DE

WWW.NOTARIN-FREIER.DE

## VERKAUF EINER EIGENTUMSWOHNUNG

Bitte schicken Sie uns die ausgefüllte Checkliste an eine der oben genannten Kontaktmöglichkeiten. Damit erhalten wir wesentliche Informationen, die wir zur Vorbereitung Ihres Kaufvertrags benötigen. Sie ersetzt indes keine Beratung. Für Fragen und eine persönliche Beratung kontaktieren Sie uns, damit wir Ihre Ziele und Vorstellungen rechtssicher umsetzen können.

### I. VERKÄUFER

|                                  | Verkäufer 1   | Verkäufer 2   |
|----------------------------------|---|---|
| Anrede, Titel                    |   |   |
| Alle Vorname(n)                  |   |   |
| Name                             |   |   |
| Geburtsname                      |   |   |
| Geburtsdatum                     |   |   |
| Adresse                          |   |   |
| Telefon                          |   |   |
| E-Mail-Adresse                   |   |   |
| Staatsangehörigkeit              |   |   |
| Steuerliche ID-Nr.               |   |   |
| Familienstand                    | <input type="checkbox"/> ledig<br><input type="checkbox"/> verheiratet<br><input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verwitwet | <input type="checkbox"/> ledig<br><input type="checkbox"/> verheiratet<br><input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verwitwet |
| Falls verheiratet:<br>Güterstand | <input type="checkbox"/> Ehevertrag<br><input type="checkbox"/> Kein Ehevertrag   | <input type="checkbox"/> Ehevertrag<br><input type="checkbox"/> Kein Ehevertrag   |

## II. KÄUFER

|                                  | Käufer 1  | Käufer 2  |
|----------------------------------|---|---|
| Anrede, Titel                    |   |   |
| Alle Vorname(n)                  |   |   |
| Name                             |   |   |
| Geburtsname                      |   |   |
| Geburtsdatum                     |   |   |
| Adresse                          |   |   |
| Telefon                          |   |   |
| E-Mail-Adresse                   |   |   |
| Staatsangehörigkeit              |   |   |
| Steuerliche Identifikations-Nr.  |   |   |
| Familienstand                    | <input type="checkbox"/> ledig<br><input type="checkbox"/> verheiratet<br><input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verwitwet | <input type="checkbox"/> ledig<br><input type="checkbox"/> verheiratet<br><input type="checkbox"/> geschieden<br><input type="checkbox"/> verwitwet |
| Falls verheiratet:<br>Güterstand | <input type="checkbox"/> Ehevertrag<br><input type="checkbox"/> Kein Ehevertrag   | <input type="checkbox"/> Ehevertrag<br><input type="checkbox"/> Kein Ehevertrag   |
| Erwerbsverhältnis                | <input type="checkbox"/> Alleineigentum<br><input type="checkbox"/> zu je ½<br><input type="checkbox"/> zu _____<br><input type="checkbox"/> GbR    | <input type="checkbox"/> zu je ½<br><input type="checkbox"/> zu _____<br><input type="checkbox"/> GbR   |

## III. EIGENTUMSWOHNUNG

|                |  |
|----------------|--|
| Grundbuch von  |  |
| Blatt          |  |
| Flurstück      |  |
| Lage/Anschrift |  |
| Wohnungsnummer |  |

|   |   |
|---|---|
| Belastungen in Abt. II oder III eingetragen?<br>(wenn dazu bereits Löschungsunterlagen vorliegen, bitte mit herreichen) |   |
| Erschließung  | <input type="checkbox"/> Vollständig erschlossen und abgerechnet.<br><input type="checkbox"/> Noch nicht vollständig erschlossen oder noch nicht voll abgerechnet.  |
| Stellplatz  | <input type="checkbox"/> Nicht vorhanden/wird nicht veräußert.<br><input type="checkbox"/> Für diesen existiert ein eigenes Grundbuchblatt: _____.<br><input type="checkbox"/> Dieser ist als Sondernutzungsrecht im o.g. Grundbuchblatt enthalten. |
| Ggf. Sondernutzungsrechte (z. B. Garten, Terrasse)  |   |
| Verwalter   |   |
| Instandhaltungsrücklage   |   |
| Sonderumlagen   |   |
| Räumung/Übernahme Mietverhältnisse  | <input type="checkbox"/> Räumung bis zum _____.<br><input type="checkbox"/> Mietverhältnis wird übernommen.   |
| Übergang Besitz („Schlüsselübergabe“), Nutzungen und Lasten   | <input type="checkbox"/> Nach Kaufpreiszahlung an Verkäufer (üblich).<br><input type="checkbox"/> Bestimmter Termin: _____  |
| Sonstige besondere Vereinbarungen (z. B. zur Beschaffenheit, bekannte Mängel, Renovierung, Rücktrittsrechte)            |   |

#### IV. MITVERKAUFTE BEWEGLICHE GEGENSTÄNDE

|   |  |
|---|--|
| Einzelne hier aufführen, bei mehreren ggf. eine Liste als Anlage beifügen |  |
|---|--|

#### V. KAUFPREIS UND KAUFPREISZAHLUNG

|  |  |
|--|--|
| Gesamtkaufpreis in Euro  |  |
| Im Gesamtkaufpreis enthaltener Preis für bewegliche Gegenstände sowie Zubehör: |  |
| IBAN des Verkäufer(s)  |  |

|   |   |
|---|---|
| <p>Wenn Käufer den Kaufpreis finanziert: Bitte entsprechende Bankformulare zur Bestellung der Grundschuld rechtzeitig vor dem Beurkundungstermin (idealerweise mindestens zwei Tage) übersenden.</p> <p>Finanzierungsvollmacht gewünscht?</p> | <p><input type="checkbox"/> ja</p> <p><input type="checkbox"/> nein</p> |
|---|---|

**VI. KAUFVERTRAGSENTWURF**

| Entwurf an Verkäufer per   | Entwurf an Käufer per  | Entwurf an Makler per  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Post<br><input type="checkbox"/> E-Mail | <input type="checkbox"/> Post<br><input type="checkbox"/> E-Mail | <input type="checkbox"/> Post<br><input type="checkbox"/> E-Mail |

**Auftragserteilung:** Die Notarin wird mit der Erstellung eines Vertragsentwurfs beauftragt (kostenpflichtig). Auf die Datenschutzerklärung wird verwiesen.

\_\_\_\_\_  
 (Unterschrift Auftraggeber)